

記入例

- 記載方法は手書き・パソコン入力・ゴム印押印のどれでも差し支えありません。
○作成後、社印を押印いただき、指定請求伝票と合わせてご送付ください。
○印刷時は白黒で出力ください。

合 計 表

2023 年 10 月 31 日

株式会社日本鉄塔大森工場 御中

下記の通り御請求申し上げます

2023 年 10 月分 別紙明細書 1 枚

請求月、明細枚数をご記入ください。

請求者名

所在地 ●●県□□市△△区○○1-2-3

名 称 ○○○○○株式会社

代表取締役 入庫 太郎 印

登録番号：T 123456○△□123

適格請求書発行事業者の登録番号をご記入ください（ハイフン不要）

税率	消費税抜き金額	消費税額	合計金額
10%	500,000	50,000	550,000
8%			
免 税 非課税 不課税			
※ 請求金額合計	500,000	50,000	¥550,000

(注) 1.太線の中だけご記入下さい。

2.免税事業者は請求金額合計欄（※）のみご記入下さい。